

記入例

保有個人情報開示請求書

令和〇〇年 □月 △日

様

請求者
住所又は居所（所在地） ○○市△△町□番地
氏名（名称及び代表者の氏名） 広域 太郎
連絡先（電話番号等） ○○○-△△-□□□□

個人情報の保護に関する法律第77条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

希望する開示方法に
チェックを入れてください

【処理欄】（下の欄には、記入しないでください。）

請 求 者 の 確 認	☐ 運転免許証 ☐ 旅券 ☐ 健康保険の被保険者証 ☐ その他（ ）
代 理 人 の 確 認	親権者、成年後見人又は本人の委任による代理人であることを明らかにする書類（ ）

受付年月日	受 付 窓 口	担当者印	主管課等	担当者印
年 月 日				

- (注) 1 該当する□にチェックし、各欄に必要な事項を記入してください。
- 2 請求の際は、請求者自身であることを実施機関が確認するために必要な書類（運転免許証、旅券、健康保険の被保険者証等）を提出し、又は提示してください。
- 3 法定代理人による場合は、上記の書類のほか、本人の法定代理人であることを確認するために必要な書類（戸籍謄・抄本等）を提出し、又は提示してください。
- 4 本人の委任による代理人による場合は、上記の書類のほか、本人の委任による代理人であることを確認するために必要な書類（本人の印鑑登録証明書を添付した委任状）を提出し、又は提示してください。